

Бюро за информация и услуги за граждани на трети страни

София, бул. "Христо Ботев" 111

ПРАВИЛА ЗА ПОЛЗВАНЕ НА БЮРОТО ОТ БЕНЕФИЦИЕНТИ

СЪДЪРЖАНИЕ

- 1. Мисия и цели**
- 2. Кой управлява бюрото?**
- 3. Какви услуги за бенефициенти можете да намерите тук?**
- 4. Правила за ползване**

1. МИСИЯ И ЦЕЛИ

Първото в България Бюро за информация и услуги за чуждестранни граждани е отправна точка за чужденци и мигранти, които искат да получат достъп до информация и специализирани услуги, както и насоки за доставчици на услуги за намиране на работа, закрила, здравни и правни въпроси, културна ориентация, психологическа помощ и други. Предлагащите услуги в бюрото са на няколко езика.

Асоциация за развитие на София идентифицира нуждата от информационен център за мигранти още през 2018 г.¹, а през септември 2021 г., в рамките на проект CONNECTION, резултат от обединените усилия, ресурси и експертиза на Столична община, Асоциация за развитие на София (АПС), Българския червен кръст (БЧК) и Пазари „Възраждане“, с подкрепата на ВКБООН и участието на над 13 НПО. Тази крачка утвърждава и пренася на българска територия съществуващия глобален консенсус, че именно общинските власти са в основната на процесите по интеграция на чужденци и са в състояние най-точно да отговорят на техните нужди.²

Бюрото се намира на бул. „Христо Ботев“ 111. То е място, където чуждоезичните граждани на София могат да получат информация за правната уредба и културата на страната, юридическа, социална и психологическа помощ, а българските граждани да се срещнат и научат повече за своите нови съседи.

2. КОЙ УПРАВЛЯВА БЮРОТО?

Бюрото за информация и услуги за граждани на трети страни се обслужва от екип на АПС и БЧК, които координират дейностите, ежедневната комуникация с партньорски организации както и предоставянето на услуги.

¹ City Integration Audit Report for Sofia, Bulgaria. Integration of Third Country Nationals through Urban Partnerships – INTEGRA, Sofia Development Association, 2018, p. 10. http://www.sofia-da.eu/images/resources/Integra_CIAR_Sofia_eng.pdf

² UN Global Compact on Refugees, Report of the UN High Commissioner for Refugees, UN General Assembly 73rd session, Supplement No. 12, A/73/12 (Part II), para. 37 at https://www.unhcr.org/gcr/GCR_English.pdf

Програмата Бюрото се прави на месечна база от Асоциация за развитие на София. Финалният график се публикува в деня преди новия месец на пет езика: български, английски, френски, арабски, фарси/дари и украински. При необходимост, могат да се свържат с настоящите координатори на Бюрото, г-н Йордан Керелезов, БЧК, на имейл: d.kerelezov@redcross.bg или на тел.: 0882 66 00 56, и Адел Александрова, АРС, имейл a.alexandrova@sofia-da.eu.

Когато има възможност за допълнителни събития, те могат да бъдат включени след подаване на заявка и одобрение от екипа на Бюрото.

В края на всеки месец партньорите дават публични сведения за броя ползватели, видовете предоставени услуги и събития, проведени в Бюрото.

3. КАКВИ УСЛУГИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТИ МОЖЕТЕ ДА НАМЕРИТЕ ТУК?

В Бюрото можете да се срещнете и да разговаряте с представители на Столична община и на неправителствени организации и да получите следните услуги:

- Информация за процедури, законодателство и съществуваща подкрепа според вашите нужди
- Правна помощ (за процедура по международна закрила, обезпечителни мерки при задържане на ваш близък в център от затворен тип, достъп до определени услуги, подписване на договори за наем и трудови договори и др.)
- Информация и насочване за съществуваща хуманитарна и финансова помощ
- Записване в безплатен курс по български език
- Психологическа подкрепа
- Информация за здравната система, придружаване до медицински заведения, подаване на молба за покриване на здравни осигуровки със задна дата
- Насочване на детето ви към образователни дейности
- Информация и съдействие при търсене на работа
- Информация и съдействие при търсене на жилище
- Насочване към менторски програми и други възможности за неформални срещи с българи.

Всички услуги, които се предоставят в Бюрото, са безплатни. Отделните услуги се предоставят от различни организации. Служител от Бюрото ще ви насочи към кого да се обърнете в зависимост от Вашите нужди. Графикът на посещения на организациите се изработва всеки месец и е достъпен на място и на този сайт.

4. ПРАВИЛА ЗА ПОЛЗВАНЕ НА БЮРОТО

За да може съответният служител да започне работа с вас, необходимо е да се запознаете с нашето известие за поверителност, на което, след внимателно прочитане, да си напишете името и да го подпишете. Това е наше задължение по закон, тъй като боравим с вашите лични данни.

- Във Ваш интерес е да помолите служителя да ви запознае с видовете услуги, които предоставяме.

- Ако придружавате едно или повече ваши деца през цялото време на вашето присъствие в центъра, отговорността за него/тях/, за неговата/тяхната/ безопасност и постъпки е изцяло Ваша.
- Когато пристигнете с определена заявка, формулирайте я ясно, давайте информация какво е направено досега и дали друг ви е съдействал по съответната тема. Изисквайте достатъчна информация за това, как може да ви бъде съдействано, защото крайното решение какво ще се прави и как, е само ваше.
- Част от услугите, които предоставяме, са свързани с удовлетворяване на определени, предварително зададени изисквания, така че не всички услуги са безусловно достъпни за вас.
- Когато ви придружава служител на Бюрото извън центъра, той е отговорен за изрядното изпълнение на поетия ангажимент към вас, но вие сте отговорен за спазване на действащите закони и правила за поведение, движение, транспорт и др.

Когато присъствате на среща или урок в центъра, необходимо е да спазвате следните правила:

- Не закъснявайте!
- По време на занятие не говорете по телефона, изключвайте звуковия сигнал. Ако ви се налага спешно да проведете разговор, напуснете помещението без излишен шум.
- Пушенето не е разрешено.
- Носете маска, ако го изисква настоящата епидемична обстановка.

Екипът на Бюрото си запазва правото да Ви наложат глоба, в случай, че повредите или счупите инвентара на Бюрото. Глобата ще бъде използвана за поправка на повредите. В случай на неспазване на гореспоменатите правила, служителите на Бюрото си запазват правото да не работят с вас и да ви изключат от услугите, които ползвате. Това може да се случи след 3 устни или писмени предупреждения.

Преди да положите името и подписа си, ако в този материал нещо не ви е ясно, молим ви да се обърнете към присъстващия служител на Бюрото, с цел доизясняване на съответната тема.

Запознах се с правилника и съм съгласен да го спазвам.

Дата:

Име:

Подпис: